

מכרז כ"א פנימי/פומבי מס' 65/2026

מנהל/ת מחלקת חינוך

תחילת העסקה: מיידי

היקף משרה: 100%

תיאור תפקיד

גיבוש ועיצוב של המדיניות בתחום החינוך ברשות, ברוח המדיניות העירונית ובהלימה עם הנחיות משרד החינוך וניהול המערך החינוכי ברשות המקומית למען הוצאתה לפועל.

עיקרי התפקיד

1. התווית מדיניות וגיבוש תוכניות עבודה בתחום החינוך
2. ניהול מערך הרישום לגני הילדים ולבתי הספר (יסודיים ועל יסודיים)
3. ליווי ובקרה של פעילויות מעונות, גנים ובתי הספר היסודיים והעל יסודיים
4. ליווי גני הילדים ובקרה על פעילותם.
5. ליווי השירות הפסיכולוגי החינוכי ובקרה על פעילותו.
6. קידום ועידוד של יוזמות פדגוגיות וחברתיות במוסדות החינוך.
7. טיפול בנושאי הצטיידות, רכש ותחזוקה של מוסדות החינוך.
8. ייצוג ויעוץ בנושאים הקשורים למערך החינוך ברשות.
9. טיפול בנושאי חירום וביטחון במוסדות החינוך.

דרישות התפקיד (תנאי סף)

השכלה:

א. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או מי שנתקיימו בו כל אלה:

1. בידו שתי סמיכות לרבנות מרבנים שהכירה בהם לצורך זה הרבנות הראשית בישראל;
2. בידו אישור שלמד תכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל שש שנים לפחות לאחר הגיעו לגיל שמונה עשרה.
3. עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות במקיימת הרבנות הראשית לישראל.

ב. הוא בעל תעודת הוראה, תעודת הסמכה או רישיון הוראה קבוע.

ג. המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס להכשרת מנהלי מחלקת חינוך ברשויות המקומיות, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור.

דרישות ניסיון:

ניסיון מקצועי של 3 שנים כמנהל מוסד חינוך (מוסד שעיקר תכליתו הינה חינוך, בו מתחנכים תלמידים בגילאי גן ובתי ספר באופן שיטתי בתוך מבנים המיועדים לשם כך כאשר תכנית הלימודים מאורגנת ומפוקחת ע"י גורמי המקצוע הרלוונטיים), או בתפקיד ניהולי (תפקיד שהמשמש בו עסק הן בהיבטים הפדגוגיים והן בהיבטים הניהוליים של ניהול המערכת הרלוונטית) במוסד חינוך, או במערכת החינוך.

דרישות נוספות:

- א. שפות- עברית ואנגלית ברמה גבוהה
- ב. היכרות עם תוכנות ה-OFFICE, אינטרנט.
- ג. רישום פלילי- העדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד

- איזון בין צרכי מערכת החינוך המקומית לבין אילוצי תקציב.
- עבודה בשעות לא שגרתיות.

כפיפות

מינהלתית למנכ"ל הרשות
מונחה מקצועית על ידי משרד החינוך

דרגה ודירוג

מנהלי מחלקות חינוך / חוזה אישי - בכפוף לאישור משרד הפנים.

כללי

- מועמדים שיעמדו בתנאי הסף יידרשו לעבור בהצלחה מבחני מיון.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- המודעה מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, ומופנית לגברים ונשים כאחד.

יש להגיש מועמדות בצירוף קו"ח ותעודות/אסמכתאות המעידות על עמידה
בתנאי הסף **במשרד הון אנושי או בדוא"ל: hr@qatzrin.muni.il**

עד יום חמישי ה- 23.7.2026 בשעה 23:59

לפרטים נוספים ניתן לפנות בטל': 04-6972833
או בדוא"ל: hr@qatzrin.muni.il

על החתום

יהודה דואה, ראש המועצה