

מועצה מקומית קצרין

הון אנושי



האפשרויות
נפרשות
אפניך.

מכרז פנימי/פומבי כ"א מס' 94/2025

עובד אחזקה

100% משרה

תיאור התפקיד:

תחזוקת שטחי ציבור ברחבי המועצה (כולל אזור תעשייה).

עיקרי התפקיד:

- ביצוע עבודות תחזוקה ברחבי המועצה, כולל אזור התעשייה.
- מענה לפניות בנושאי ציוד, ניקיון, תחזוקה, תשתיות, ליקויים ותקלות בטיחותיות במבנים ציבוריים בתחום הרשות המקומית על פי מידת דחיפותן ועל פי הנחיית הממונה.
- טיפול בפניות מוקד 106.

דרישות התפקיד:

- השכלה: 12 שנות לימוד ומעלה - יתרון
- רישיון נהיגה בתוקף - חובה
- ניסיון מקצועי בתחום - יתרון
- תושב קצרין - יתרון

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- משימות הדורשות מאמץ פיזי.
- עבודה בשעות לא שגרתיות/ימי שישי/ערבי חג/חופשות במוסדות חינוך - כולל טיפול במפגעים ביישוב.

כפיפות: מנהלת המחלקה לשיפור פני המועצה (שפ"ע)

יש להגיש קו"ח במייל hr@qatrin.muni.il, אן למסור במשרד משאבי אנוש, בניין המועצה המקומית קצרין (בימי עבודה ועד השעה 16:00).

מועד אחרון להגשת מועמדות: 8 ינואר 2026 בשעה 23:59.

לפרטים נוספים ניתן לפנות בטלפון: 04-6972833.

* המודעה מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, ומופנית לגברים ולנשים כאחד.