



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

מכרז פומבי 52/2022
למינוי תובע עירוני (חיצוני) למועצה המקומית קצרין ולועדה המקומית
לתכנון ובניה קצרין
בתחומים של תכנון ובניה, רישוי עסקים ואכיפה פלילית של חוקי עזר

את ההצעות, על כל נספחיהן,
יש להגיש במסירה ידנית בלבד
עד ליום 22.9.22 במעטפה סגורה נושאת
ציון מכרז פומבי 52\2022
לא יאוחר משעה 12:00
(להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות"),
בבניין המועצה המקומית קצרין,
בגזברות המועצה.

המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
הינו יום 11.09.22

ניתן להפנות שאלות הבהרה באמצעות
הדוא"ל mazkir@qatzrin.muni.il.

באחריות הפונה לוודא קבלת אישור
במייל חוזר.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

מכרז פומבי למינוי תובע עירוני (חיצוני) למועצה המקומית קצרין ולועדה המקומית לתכנון ובניה קצרין

תיאור התפקיד

המועצה המקומית קצרין (להלן: "המועצה") והועדה המקומית לתכנון ובניה קצרין (להלן: "הועדה המקומית") מזמינה בזאת הצעות לתפקיד תובע עירוני של המועצה והועדה למתן שירותים בתחום התכנון והבניה, רישוי עסקים ואכיפה פלילית של חוקי העזר העירוניים.

תפקיד התובע העירוני כולל טיפול בעבירות על חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965, חוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968, חוק העבירות המנהליות, התשמ"ו - 1986, החוק להסדרת פיקוח על כלבים, תשס"ג - 2002, כל חיקוק אחר המופיע בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט [נוסח משולב], התשמ"ד - 1984 וכל תקנה, צו וחוק עזר על פיהם וכן בעבירות מנהליות לפי החיקוקים הרלוונטיים.

בנוסף, כולל התפקיד טיפול בעבירות לפי חוקי העזר של המועצה.

הטיפול כולל הכנה והגשת כתבי אישום, הכנת כתבי טענות, הכנת צווים שיפוטיים וסיוע בהכנת צווים מנהליים, בקשות שונות, ליווי חקירה ומתן הנחיות וייעוץ משפטי למפקחים העירוניים ולמפקחי הועדה המקומית.

בנוסף, כולל הטיפול בקנסות שניתנו על ידי המפקחים, בעבירות של ברירת קנס ובעבירות של ברירת משפט, בהתאם להנחיות היועץ המשפטי לממשלה והנחיות המחלקה להנחית תובעים מוסמכי היועץ המשפטי לממשלה.

רשימת השירותים הנדרשים מופיעה כנספח יא' למכרז.

אופן הגשת ההצעה ומועדים רלוונטיים

את ההצעות, על כל נספחיהן, יש להגיש במסירה ידנית בלבד עד ליום 22.9.22 במעטפה סגורה נושאת ציון מכרז פומבי 52/2022, לא יאוחר מיום 22.9.22 בשעה 12:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות"), בבניין המועצה המקומית קצרין, בלשכת ראש המועצה.

משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא יתקבל ויביא לפסילת ההצעה. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת הצעות תיפסל.

המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הינו יום 11.09.22 יודגש, כי כל הסתייגות/או הערה בדבר המכרז ונספחיו, לרבות ביחס לדרישות הביטוח, ניסיון או תנאי סף אחרים, יועלו רק במסגרת שאלות הבהרה, ולא תתקבלנה הסתייגויות או שאלות לאחר חלוף המועד האמור.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

ניתן להפנות שאלות הבהרה באמצעות הדוא"ל mazkir@qatzrin.muni.il; באחריות הפונה לוודא טלפונית את הגעת הפניה בטלפון 04-6969610/20.

המועד לפרסום תשובות לשאלות ההבהרה הינו יום 18.9.22.

כחלק מתהליך המכרז, יוזמנו שלושת המציעים שהציון שניתן להצעתם היה הגבוה ביותר לקיום ראיון פרונטלי מול מנכ"לית המועצה, גזבר המועצה ויועמ"ש המועצה, אשר יתקיים במועד שעליו תמסר למציעים הודעה בנפרד 9:00 – 12:00.

הועדה רשאית לשנות כל אחד הועדה רשאית לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, לפי שיקול דעתה הבלעדי. הודעה בדבר שינוי המועדים האמורים תימסר באמצעות דוא"ל.

- ❖ במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לבין מועדים אחרים במסמכי המכרז - יגברו המועדים בטבלה.
- ❖ המזמין רשאי לבצע שינויים במועדים ו/או תנאי המכרז, כל עוד לא נפתחו מעטפות ההצעות - לפי שיקול דעתו. הצעת המשתתפים בהליך זה תהווה מפורשת להסכמתם לתנאי זה.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

1. מסמכים/נספחים

מסמכי/נספחי הליך זה הינם כדלקמן:

מסמך א'	-	תנאי המכרז ;
מסמך ב'	-	הסכם התקשרות ;
מסמך ג'	-	הצעת המציע ;
נספח ד'	-	פירוט ניסיון מקצועי ;
נספח ה'	-	הצהרה על חברות בלשכת עוה"ד ;
נספח ו'	-	הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות ;
נספח ז'	-	הצהרה על היעדר ניגוד עניינים ;
נספח ח'	-	נספח ביטוח ;
נספח ט'	-	תצהיר בדבר העדר זיקה/קרבה ;
נספח י'	-	תצהיר בדבר ניהול פנקס חשבונות ;
נספח יא'	-	התחייבות לשמירה על סודיות ;
נספח יב'	-	חלקים חסויים בהצעה ;
נספח יג'	-	ערבות בנקאית להצעה ;
מסמך יד'	-	מפרט השירותים (נספח התמורה).

2. כללי

- 2.1. המועצה המקומית קצרין (להלן: "המזמיין" ו/או "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי תובע עירוני חיצוני מטעם המועצה (להלן: "המכרז" או "הפנייה") לצורך ביצוע אכיפה פלילית בתחומי תכנון ובניה, רישוי עסקים, קנסות, טיפול בהליכים בהתאם לדברי החקיקה המנויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט [נוסח משולב] התשמ"ד - 1984, וחוקי העזר של המועצה (להלן: "השירות" ו/או "השירותים").
- 2.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה. יש לעקוב אחר עדכונים, הבהרות ושינויים בקשר עם הליך זה.
- 2.3. דמי ההשתתפות במכרז הנם בסך 500 ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

- 2.4. המועצה רשאית לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות, השלמות או תיקונים ביחס להצעותיהם.
- 2.5. כל האמור במסמך זה בלשון זכר מכיוון גם ללשון נקבה.
- 2.6. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב לכלל המשתתפים, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.
- 2.7. הוצאות הכנת ההצעה, הגשתה, השתתפות המציע וכל הוצאה נלווית - תחולנה במלואן על המציע בלבד.
- 2.8. מסמכי המכרז הם רכוש המזמין ואין לעשות בהם שימוש, פרט לשם הגשת הצעה בהליך זה.
- 2.9. המועצה אינה מתחייבת להזמין מהמציע הזוכה את כלל השירותים או שירותים בהיקף כלשהו.
- 2.10. מודגש, כי זכיינו של המציע ומינויו כתובע עירוני מטעם המזמין, **מותנה** בהסמכתו של המועמד על-ידי היועץ המשפטי לממשלה לפי סעיף 12(א)(1)(ב) לחוק סדר הדין הפלילי [נוסח משולב] התשל"ב - 1982.
- 3. שאלות הבהרה**
- 3.1. ניתן לפנות למועצה בשאלות הבהרה או בקשה לתיקון טעות אך ורק באמצעות פניה בכתב (בפורמט word) ועד למועד האחרון שפורסם (11.9.22).
- 3.2. המועצה תבחר אם להשיב או לאו לשאלות הבהרה שישלחו המשתתפים, על פי שיקול דעה.
- 3.3. המועצה תשיב בכתב ובמרוכז על כל השאלות עליהן בחרה להשיב – ותצרף למסמכי המכרז. על המציעים יהיה לחתום על השאלות ותשובות הבהרה ולצרף להצעתם.
- 3.4. המועצה רשאית לפרסם את השאלות, התשובות וכל הבהרה, תיקון שינוי פרטים ו/או תנאים לפי שיקול דעתה.
- 3.5. יובהר, כי מציע אשר נמנע מלשאל ו/או לבקש הבהרה ו/או תיקון טעות עד למועד האחרון לשאלות הבהרה כפי שמצוין לעיל, יהיה מנוע מלטעון כנגד אותו נושא.
- 4. אופן הגשת ההצעות**
- 4.1. את ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנדרשים, יש להגיש במסירה אישית, במעטפה סגורה בתוכה תהיינה שתי מעטפות סגורות, מעטפה אחת ובה מלוא החומר הנוגע לאיכות ההצעה עליה יהיה כתוב "פניה לקבלת הצעות לתפקיד תובע עירוני" ומעטפה נפרדת נוספת בה תונח אך ורק ההצעה הכספית עליה יהיה כתוב "ההצעה הכספית".
- 4.2. את ההצעות יש להגיש ב 2 עותקים - מקור וצילום, שניהם באותה המעטפה וכן בהחסן נייד (שאינו תנאי חובה אך מציע שלא יצרפו לא יהיה רשאי לטעון לחוסרים בהצעתו).
- 4.3. את מעטפת ההצעה, יש לשלשל לתיבת המכרזים במועצה וזאת עד המועד האחרון להגשת ההצעות כמפורט בטבלה הקבועה בראש המסמך.
- 4.4. על המציע לצרף את כל המסמכים המפורטים להלן, וזאת כתנאי מוקדם לדיון בהצעה ולבדיקתה. הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים והפרטים המפורטים להלן, והנדרשים בפנייה זו, על כל חלקיה ונספחיה, המועצה תהא רשאית לדחותה על הסף.
- 4.5. ההצעה, בצירוף כל המסמכים הנלווים, תוגש במקור ותהיה חתומה על ידי המציע.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

4.6. למען הסר ספק יובהר כי אין להוסיף התניות או סייגים כלשהם לנוסח הפנייה, לנספחיה ולהצעה, אחרת עשויה ההצעה להיפסל – על פי שיקול דעת וועדת המכרזים.

5. תנאי הסף

תנאי סף / כשירות לתפקיד	מסמכים שיש לצרף להצעה
על המציע להיות עורך דין בעל רישיון לעריכת דין בישראל וניסיון מוכח בהליכים פליליים של חמש שנים לפחות.	קורות חיים העתק תעודת רישיון עו"ד תקף
על המציע להיות בוגר קורס תובעים מטעם המחלקה להנחית תובעים מוסמכי היועץ המשפטי לממשלה או להתחייב למעבר הקורס במועד המוקדם ביותר האפשרי לאחר מינויו	תעודת בוגר קורס אם ישנה
על המציע להיות בקיא ובעל ניסיון מוכח בטיפול בעבירות המופיעות בתיאור התפקיד	פירוט ניסיון המציע (נספח ב')
המציע אינו משמש כתובע ביותר מרשות מקומית אחת נוספת.	
המציע לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון	תצהיר בדבר היעדר הרשעות (נספח ג')
המציע אינו עומד בניגוד עניינים עם תפקיד התובע העירוני	התחייבות להעדר ניגוד עניינים מילוי שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (נספחים ה' ו-ו')
המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל, ובעל אישורים מתאימים לפי החוק	אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ומס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

כאמור, על המציעים להגיש קורות חיים, אסמכתאות בדבר ניסיונם והסמכתם, לרבות המלצות בכתב מאת מנכ"ל או יועץ משפטי מטעם הגופים להם הוא מעניק שירותים בפועל (חובה) ומגופים להם סיפק שירותים זהים בעבר.

5.1 על המציע להחזיק בביטוחים בהתאם לנספח הביטוח - כמפורט בנספח ח'.

5.2 על המציע לצרף קבלה על רכישת חוברת המכרז.

5.3 על המציע לצרף אישור ניכוי מס במקור.

5.4 על המציע לצרף **ערבות הצעה** חתומה בהתאם להוראות סעיף 6 להלן.

6. בטוחה לקיום ההצעה

א. על המציע לצרף להצעתו **בטוחה** לטובת המזמין וזאת להבטחת התחייבויות המציע בהצעתו. לא עמד מציע באיזו מהתחייבויותיו במסגרת ההצעה והמכרז, רשאי המזמין לחלט את הבטוחה - וזאת בהתראה של 7 ימים, ללא כל טענה או דרישה מצד המציע.

ב. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית על-שמו, על סך 5000 ש"ח ערוכה לטובת המזמין, בנוסח המצ"ב.

ג. המזמין יקבל ערבות הצעה גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, לפירעון מידי לפי דרישה, כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בהוראות דלעיל.

ד. תתוקף הבטוחה יהא כנקוב בטבלה ברישא. בידי המזמין הרשות לדרוש הארכת תוקף הבטוחה ב- 3 חודשים נוספים והמציע חייב, במקרה כזה, לעשות זאת מיד עם קבלת דרישת המועצה. לא הוארך תוקף הערבות – רשאית המועצה לפסול את ההצעה.

7. תנאים נוספים

א. השירותים יינתנו על ידי המועמדים באופן אישי. עם זאת מובהר כי אין באמור כדי למנוע מהתובע שייבחר להסתייע בעורכי דין אחרים או מתמחים במשרדו, ככל שהדבר נדרש מבחינה מקצועית ובלבד שהם עומדים בתנאי הכשירות המתאימים.

ב. ממובהר בזאת, למען הסר ספק כי בכל מקרה, בו יסתייע התובע הנבחר במחליף, החלפה זו תהא זמנית ותחומה בייצוג מקרים בודדים, אין ולא יהיה בה כדי להפחית מאחריותו הכוללת של התובע הנבחר ליתן שירותים כנדרש להלן. המחליף יעמוד במלוא תנאי הכשירות הנדרשים לפי הוראות ההתקשרות ויאשר מראש ובכתב ע"י המזמין. מובהר, כי על התובע לקבל מראש ובכתב את אישור המזמין להחלפה.

ג. התובע הנבחר ייצג את המזמין בקביעות בכל תקופת ההתקשרות כמייצג באופן קבוע.

ד. באחריות המציעים לעיין באופן יסודי בתנאי המכרז ולוודא כי הצעתם עומדת בתנאי הסף וביתר התנאים המחייבים. הצעה שלא תוגש על-פי ההנחיות עלולה להיפסל.

ה. המציעים שייטלו חלק בהליך זה ייחשבו כמי שהבינו היטב את תנאי המכרז והסכימו לכל פרטיו, לרבות הסכם ההתקשרות.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

1. מודגש כי תנאי המכרז והסכם התקשרותו כפופים להנחיות היועמ"ש (1100.8) כמתואר לעיל, ועל כן, במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לבין הנחיית היועמ"ש, הוראות הנחיית היועמ"ש גוברות.

8. על המציעים לצרף את המסמכים הבאים :

- א. חוברת המכרז על כל צורפותיה, חתומה על ידי המציע.
- ב. עותק נאמן למקור מתעודת העוסק המורשה של המציע.
- ג. היה ומדובר בתאגיד לרבות שותפות רשומה - להצעה יצורף העתק מתעודת הרישום במרשם הרלוונטי המתנהל בהתאם להוראות כל דין.
- ד. אישור תקף מפקיד השומה או מרו"ח המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו - 1971, בהתאם לנספח י'.
- ה. על המציע לצרף מסמך קורות חיים לפי שנים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע ושל עובדיו וכן למלא כנדרש את הנספח 'פירוט ניסיון מקצועי'.
- ו. אישורים ומסמכים נוספים אודות ניסיון המציע.
- ז. במידה ולא יצורף הנספח המעיד על חלקים חסויים בטופס ההצהרה אזי ההצעה תחשב כהצעה שאין בה חלקים חסויים. בכל מקרה, ההחלטה בדבר קיומם של חלקים חסויים בהצעה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- ח. קבלה בדבר תשלום עבור מסמכי ההצעה. יודגש, כי הקבלה אינה ניתנת להעברה.

9. הגדרת תפקיד התובע העירוני והיקף עבודתו

- א. המציע הזוכה ימונה לתובע עירוני בתחומי רישוי עסקים (אכיפה פלילית), חוקי העזר של המועצה ותכנון ובנייה.
- ב. טיפול בעבירות על פי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965, חוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968, עבירות לפי חוקים המנויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט (נוסח משולב), התשמ"ד - 1984, ואחריות לאכיפה בתחומי הרשות, חוקי עזר עירוניים, חוקי העזר של המועצה וכן, חוקים רלוונטיים נוספים.
- ג. יצוין כי בנוסף קיימים הליכים שאינם פליליים כגון, קנסות מינהליים, צווים מנהליים, ייעוץ למח' המועצה השונות, לרבות אכיפה ופיקוח, מח' רישוי עסקים ו/או לכל גורם רלוונטי אחר במועצה בכל הנוגע לתחומי ההתקשרות וסגירת תיק בהסדר - שהינם חלק מעבודת התובע וכלולה בהצעת המחיר של המציע.
- ד. השעות השבועיות שיהיה על המציע להשקיע, בממוצע, יעמדו על כ-40 שעות עבודה (הערכה בלבד), כאשר מודגש כי המציע שהצעתו תבחר, יידרש להגיע למשרדי המועצה המקומית קצרין ולבצע עבודתו במסגרת מתן השירותים לפחות פעם בשבוע ל-7 שעות בכל פעם, ולפחות 6 פעמים בחודש (כך שיהיו שבועות בהם יהיה חייב המציע להגיע פעמיים בשבוע למשרד המועצה). יובהר כי ההגעה למועצה תהיה בתיאום מראש וההגעה תהיה רק לאחר זימון שישלח לעורך הדין, ובלא הזמנה מראש לא תשולם תמורה נוספת על הגעה למשרדי המועצה בלא זימון כאמור.
- ה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תפקידי התובע מפורטים על-גבי נספח י"ד - מפרט השירותים.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

10.

תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות הינה למשך שנה ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, כאשר המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת בכל פעם, עד לתקופה מצטברת של 5 שנים ממועד החתימה, והכל בכפוף לאישור היועמ"ש ובהתאם לאורכה של תקופת ההסמכה, אשר אושרה על-ידו.
- ב. יודגש, כי הארכת תקופת ההתקשרות נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- ג. תקופת ההתקשרות ובכלל זה סיום ההתקשרות יהיו כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל והקבוע בהסכם ההתקשרות, מובהר כי ככל שתבוטל או לא תוארך הסמכת התובע על ידי היועץ המשפטי לממשלה, תסתיים ההתקשרות עמו לאלתר בהתאם לקבוע בהסכם.

11.

העדר ומניעת ניגוד עניינים

- א. לא יוסמך כתובע מי שעשוי להתקיים לגביו, בהתאם לסעיף ה' להנחיית היועמ"ש - חשש לניגוד עניינים פוטנציאלי או חשש לפגיעה במראית העין הציבורית ובאמון הציבור במערכת התביעה.
- ב. על התובע לעדכן לאלתר את המזמין בהודעה בכתב על כל שינוי שיחול, שיכניס את התובע או שעלול להכניס את התובע למצב של ניגוד עניינים.
- ג. המציע מצהיר בהשתתפותו בהליך זה כי הוא עומד בכל דרישות ההסמכה כפי שהן מפורטות בהנחיית היועמ"ש.
- ד. בנוסף להחייבות למניעת ניגוד עניינים המצורפת לפנייה כנספח ז', ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים, וזאת בהתאם למידע אשר יימסר על ידו בהליכי הפנייה השונים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש לכך והאמור מהווה תנאי לתחילת ההתקשרות.
- ה. המועצה ו/או הוועדה שומרות על זכותן לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

12.

התמורה

- א. על המציע להציע הצעת מחיר ע"ג נספח "הצעת המציע".
- ב. הצעת המחיר תיקח בחשבון את כל עלויות המציע בין מתן כלל השירותים המפורטים במסגרת מכרז זה והסכם ההתקשרות המצורף לו, לרבות בין היתר, עלות העסקת כח האדם הנדרש, עריכת ביטוחים, הוצאות נסיעה וכל ההוצאות הנלוות האחרות.
- ג. יובהר כי המזמין לא יספק שירותים משרדיים ולוגיסטיים כלשהם למועמד שייבחר ולא יהיה כל תשלום נוסף לזוכה בגין אספקת שירותים אלו למעט תשלום שכ"ט בהתאם להצעתו.
- ד. הצעת שכר הטרחה תנתן בהתאם למתן הנחה מנספח התמורה (נספח "י"ד"), כאשר המציע רשאי ליתן אחוז הנחה שבין 0 ל- 10% שיופחתו מכל אחד מהרכיבים בנספח יד' באופן אחיד.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

ה. מודגש כי "הנחה שלילית" או תוספת על המחיר המקסימלי תביא לפסילת ההצעה על הסף.

ו. דרכי התשלום ומועד ביצועו ייעשו כמפורט בהסכם ההתקשרות.

13.

הליך בחירת הזוכה

א. ההצעה שתיבחר כזוכה הינה הצעה כשרה, שעמדה בכל תנאי הסף הנדרשים בהליך, ושהניקוד שלה הוא הגבוה ביותר מבין כל ההצעות הכשרות, כפוף ליתר ההוראות שנקבעו בהליך.

ב. בשיקולי המזמין יובאו בחשבון, בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב השירותים של המציע וכן ניסיונו במתן שירותים קודמים.

ג. היה הניקוד שקיבלו 2 הצעות או יותר זהה, תבוצע התמחרות או הגרלה בין הצדדים, בדרך שיקבע המזמין לפי שיקול דעתו.

ד. היה וההתקשרות עם המציע הזוכה לא תצא את הפועל, מכל סיבה שהיא, יהא רשאי המזמין להתקשר עם המציע שדורג במקום השני, וכנ"ל ביחס למציע שבמקום השלישי וכו'.

ה. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהמציע, בכל עת, כל מידע שהוא המתייחס להצעתו, לרבות הבהרות, פרטים ומסמכים נוספים המתייחסים למצגים שניתנו בהצעה או בראיון שנערך ובכלל זה בקשר לניסיונו המקצועי ובקשר לאמצעים העומדים לרשותו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם למתן השירות. כמו כן רשאית לזמן את המציע לראיונות נוספים.

ו. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

ז. בחירת הזוכה במכרז תתבצע בשלבים כמפורט להלן:

שלב ראשון- בדיקת העמידה בתנאים המוקדמים

א. בשלב זה תיבדקנה ההצעות לקביעת התאמתן לדרישות הפורמאליות, ובכלל זה עמידתן בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים, כמפורט בסעיף 5 על סעיפי המשנה שלו ובכלל הדרישות הרלוונטיות שבהליך זה.

ב. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף המנהליים ו/או המקצועיים תיפסל.

שלב שני- ניקוד איכות ההצעה (70%)

ג. שלב זה נועד לבחינת ההצעות של המציעים ומתן ניקוד לכל אחד מהמציעים ועובדיהם, בהתאם לאמות המידה ולמשקלות המפורטים להלן.

ניסיון ושביעות רצון של לקוחות:

א. בנוסף לניסיון הנדרש בתנאי הסף, ייבחן ניסיון המציע בתחומים הנוגעים להתקשרות מבחינת היקף העיסוק, מורכבות העיסוק ומספר שנות ניסיון של המציע ושל עובדיו אשר יתנו שירות למועצה במסגרת ההתקשרות.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

ב. במסגרת אמת מידה זו ייבחן ניסיון עוה"ד בתחומי השלטון המקומי ובכלל זה תיבחן מורכבות התיקים בהם נתן עוה"ד שירותי ייצוג משפטי, מורכבות הנושאים בהם עסק וניסיונו לרבות ניסיון בתחום דיני המועצות המקומיות (ככל שקיים), בהליכים פליליים, דיני תכנון ובניה ובדין המנהלי בכללותו, בהתאם לטבלה כדלהלן:

תחום	מרכיבי בחינה	ניקוד
אכיפה פלילית רישוי עסקים	בחינת שנות ניסיון, מורכבות העיסוק, שביעות רצון לקוחות, המלצות.	עד 20 נק'
אכיפה פלילית תכנון ובניה	בחינת שנות ניסיון, מורכבות העיסוק, שביעות רצון לקוחות, המלצות.	עד 20 נק'
רשויות מקומיות	בחינת שנות ניסיון, מורכבות העיסוק, שביעות רצון לקוחות, המלצות.	עד 10 נק'

ג. למרכיב זה יינתן משקל כולל של עד 50 נקודות.

ריאיון:

ד. המועצה תזמן לראיון עד חמישה מציעים (לכל היותר) שיקבלו את ציוני האיכות הגבוהים ביותר ובלבד שציון האיכות שלהם הינו 30 נקודות לפחות.

ה. השתתפות עוה"ד - המציע עצמו לתפקיד התובע, בראיון הנ"ל הינה חובה. המועצה שומרת על זכותה לפסול הצעה במידה ועוה"ד כאמור לא התייצב לראיון במועד הנקוב.

ו. למרכיב זה יינתן משקל של עד 20 נקודות.

שלב שלישי- ניקוד המחיר המוצע (30%)

שלוש ההצעות (לכל היותר) שיקבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר ואשר המציעים עברו את שלב הריאיון כמפורט לעיל, והציון האיכותני הכולל שלהם הינו לפחות ציון משוקלל 50 ומעלה יעברו לשלב השלישי והצעות המחיר שהגישו ייבדקו.

ההצעה הזולה ביותר תקבל 30 נקודות ברכיב המחיר המוצע, וניקוד המחיר של כל הצעה אחרת ייקבע ביחס הפוך להצעה הזולה ביותר, דהיינו - ע"י חלוקה של "ההצעה הזולה ביותר", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-30.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

לדוגמא : אם ההצעה הזולה ביותר היא בסך של 2,000 ₪ והעלות להשוואה של הצעה ספציפית אחרת (ההצעה המשווית) היא בסך של 5,000 ₪, אז ניקוד מחיר ההצעה המשווית יהיה $30 = 2,000/5,000 * 30$ נקודות.

למרכיב זה יינתן משקל של עד 30 נקודות.

בכבוד רב,

ראש המועצה המקומית קצרין



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

מסמך ב' הסכם התקשרות

בין: המועצה המקומית קצרון (להלן: "המזמין" ו/או "המועצה")

מצד אחד;

לבין: משרד עורכי דין _____ ח.פ.ע.מ.

באמצעות עוה"ד _____ ת.ז. מ.ר(להלן: "עוה"ד")

מצד שני;

הואיל: והמזמין מעוניין להסמיך תובע עירוני, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להוראות המכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל: ועוה"ד מכיר היטב את הוראות הנחיית היועמ"ש, לרבות תיקונים רלוונטיים ועוה"ד מעוניין לתת למזמין את השירות המתבקש כאמור בהסכם זה על נספחיו (להלן: "השירות" או "השירותים");

והואיל: ועוה"ד מחזיק בהסמכה מאת היועץ המשפטי לממשלה למינוי כתובע עירוני ועל כן הינו מוסמך לעסוק בעבירות בתחומי תכנון ובניה ורישוי עסקים;

והואיל: והמזמין מעוניין להתקשר עם עוה"ד על בסיס קבלני ושלא במסגרת יחסי עובד- מעביד, על כל המשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, ועוה"ד הסכים לכך;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי עוה"ד יבצע עבור המזמין את השירותים המפורטים בהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה;



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

אשר על כן מוסכם מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
3. הליך המכרז לקבלת הצעות שמכוחו נבחר עוה"ד, נספחיו, הנחיית היועמ"ש וכן כל מסמך בכתב אחר עליו הסכימו הצדדים בכתב מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
4. יודגש כי העסקת עוה"ד תיעשה בכפוף ועל פי הנחיית היועמ"ש ובהתאם להוראות הדין. הוראות אלו תחולנה על הצדדים גם אם לא נכתבו במפורש בהסכם זה, ותגברנה על הוראות ההסכם בהימצא סתירה כזו.

היתרים רישיונות ואישורים

5. עורך הדין מצהיר ומתחייב כי הוא מחזיק בכלל האישורים, ההסמכות, הביטוחים והמסמכים התקפים על מנת לשמש כתובע עירוני מטעם המועצה. עוה"ד מתחייב לחדש את תוקפם ולהציגם למזמין בכל עת שיידרש.
6. מובהר כי נכונותן של הצהרות עוה"ד המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד עוה"ד.
7. עוה"ד מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
8. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

תקופת ההסכם

9. הסכם זה יעמוד בתוקפו במשך שנה ממועד חתימת ההסכם, ויוארך בהתאם לשיקול דעת המזמין בתקופות של שנה אחת בכל פעם, עד לפרק זמן מקסימלי של 5 שנות התקשרות, אלא אם ניתנה על ידי מי מהצדדים הודעה בכתב של 60 יום מראש על רצונו להביא הסכם זה לסיומו, תוך התייחסות מתאימה לתקופות ההסמכה, ולהליכים הקיימים באותה עת.
10. הארכת תקופת ההתקשרות תהא בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכלל ולעניין המחיר בפרט בכפוף להוראות כל דין, ולעוה"ד לא תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

11. הודיע עוה"ד על רצונו להפסיק את ההתקשרות או להימנע מהארכתה, בעת שהיו בטיפולו נושאים משפטיים שטיפולו בהם לא הסתיים, רשאי המזמין לדרוש את סיום הטיפול בנושאים אלו או בחלק מהם, על פי שיקול דעתו, וכן כל פעולה אחרת שתידרש על מנת שהטיפול בהם יימשך ללא פגיעה.
12. בעת ביטול ו/או קיצור הסכם ההתקשרות לא תהיה על המזמין חובה לפצות את עוה"ד או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם וסיום עבודתו.
13. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עוה"ד מחויב להעביר למזמין ללא דיחוי את כל החומר שברשותו השייך למזמין, ואת כל העבודה שביצע עבור המזמין עד למתן ההודעה על הפסקת ההתקשרות. **מובהר כי עוה"ד אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.**
14. למען הסר ספק, תקופת ההסכם כפופה להיותו של עוה"ד מוסמך, בכל עת, לשמש כתובע עירוני.
15. מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

השירותים שינתנו על ידי עוה"ד

16. עוה"ד, בכפוף לאישור היועמ"ש, ימלא תפקיד כתובע העירוני של המועצה המקומית קצרון בתחומי תכנון ובניה ורישוי עסקים לצורך אכיפה פלילית.
17. עוה"ד יהא אחראי לטיפול בעבירות על פי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965, חוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968, עבירות לפי חוקים המנויים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט (נוסח משולב) התשמ"ד - 1984 ואחריות לאכיפה בתחומי הרשות של חוקי העזר של המועצה וכן חוקים רלוונטיים נוספים.
18. תפקידי התובע מפורטים על-גבי **נספח י"ד** – מפרט השירותים.
19. עוה"ד יהא רשאי לספק חלק מהשירותים במשרדיו וכן במקרים בהם לשם אספקת השירותים כנדרש בהסכם זה יהא על עוה"ד ליתן את השירותים במועצה ו/או בבית המשפט ו/או בכל מקום אחר. למרות האמור לעיל, עוה"ד יספק את השירותים **במשרדי המועצה** לפחות יום אחד בשבוע) 7 שעות לפחות, ו-6 ימים בחודש לכל הפחות.
- על אף האמור לעיל ובהתאם לצורך ולנסיבות המשתנות, רשאי המזמין באמצעות מנכ"ל המועצה לקבוע היקף ימי נוכחות שונה מהאמור לעיל.
20. היקף השעות החודשי הממוצע של השירותים שיידרש עוה"ד לספק עבור המועצה יעמוד על כ-90 שעות בחודש.

הצהרות והתחייבויות עוה"ד

21. עוה"ד מצהיר, כי יש לו את הכישורים, המיומנויות והידע המקצועי הדרוש לשם מתן השירות המתבקש ביעילות וברמה מקצועית גבוהה, וכי ישתמש בידע העומד לרשותו לצורך מתן השירות.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

22. עוה"ד מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים.
23. עוה"ד מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
24. עוה"ד מצהיר בזאת כי הוא יישא באחריות הבלעדית לטיב השירותים, איכותם ומהימנותם.
25. עוה"ד מצהיר כי ידוע לו שמינוי לתפקיד תובע עירוני כפוף להסמכתו ואישורו של היועץ המשפטי לממשלה וכי קבלת האישור מהוה תנאי יסוד, הכרחי ומתלה להתקשרות זו.
26. לא להעביר או להסב זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, לרבות לעובדים מטעמו שלא אושרו ע"י המזמין מראש ובכתב, או את מתן השירותים המבוקשים, לאחרים, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שקבע המזמין לעניין זה.
27. לא לבצע כל פעולה הכרוכה בהוצאה כספית למזמין מבלי שיתקבל אישור מוקדם ובכתב של נציג המזמין ולפעול בעניין זה על פי הנחיות נציג המזמין.
28. לספק את השירותים גם מעבר לשעות העבודה הרגילות ולנסוע לאתרים אחרים של המזמין, או למקומות, בהם מתקיימים הדיונים, לפי הצורך.
29. ליתן את השירותים בשעות עבודה, שאינן מקובלות במועצה, על מנת לתת מענה לצרכים דחופים, המתעוררים תדירות.
30. לא להתחייב בשם המזמין ללא קבלת אישור מוקדם של המזמין.
31. עוה"ד מתחייב לספק את השירותים למזמין בעצמו ובאופן אישי ולא להעביר לצד ג' ובכלל זה משרד עו"ד/ עו"ד אחר את ביצוע השירותים נשוא המכרז אלא בהסכמת המועצה.
32. מובהר בזאת, למען הסר ספק כי בכל מקרה בו יסתייע עוה"ד במחליף, החלפה זו תהה כפופה להסכמת המזמין ו/או היועץ המשפטי לממשלה, זמנית ותחומה בייצוג במקרים חריגים ובודדים. מובהר כי לא יהיה בהחלפה הזמנית כדי להפחית מאחריותו הכוללת של עוה"ד לספק את השירותים כנדרש להלן.
33. עוה"ד מתחייב לבצע את השירותים בנאמנות, בשקדנות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר, לשביעות רצונו המלא של המזמין, תוך שימוש בידע המקצועי העדכני ביותר המקובל כיום למתן שירותים כגון השירותים נשוא הסכם זה.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

34. עוה"ד מתחייב להשתמש על חשבונו, בציוד, תוכנות מחשב, שירותי מחשב ומזכירות וכל אמצעי אחר הדרושים למתן השירותים באופן מיטבי, יעיל ומקצועי ובהתאם להוראות הדין.
36. עוה"ד מתחייב למסור למזמין, לרבות לוועדה המקומית לתכנון ובניה קצרין, עדכונים, דיווחים, סיכומים, הסברים וכל מידע רלוונטי אחר בקשר למילוי תפקידו במתכונת ובאופן שיידרש לכך ע"י המזמין או מי מטעמו, לרבות השתתפות בישיבות עבודה ככל שיידרש.
37. עוה"ד מתחייב לפעול בהתאם למדיניות המועצה ו/או הוועדה המקומית לתכנון ובניה, תוך שיתוף פעולה מלא וכן, מתחייב לפעול בהתאם למדיניות האכיפה הכללית.
38. המזמין יהא רשאי להעביר את הטיפול או הייצוג בעניינים מסוימים בעלי מורכבות או בעניינים הדורשים מיומנות משפטית מיוחדת לעו"ד אחר שיש לו מיומנות לנושא הספציפי שבו מדובר . החליט המזמין לעשות כן, מתחייב עוה"ד לשתף פעולה עמו ועם עוה"ד שייבחר לצורך מתן שירותים אלו.
39. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב עוה"ד לעשות כל דבר אשר סביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע השירותים על פי הסכם זה.
- איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
20. עוה"ד רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המזמין, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו לפי הסכם זה ו/או ניגוד עניינים כאמור .
21. עוה"ד מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כ ל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "**ניגוד עניינים**") "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
22. עוה"ד מתחייב כי בעת שירותיו לפי הסכם זה, וכן בתקופה של 6 חודשים מתום תקופת ההסכם, עוה"ד וכל מי מטעמו ימנעו מכל תפקיד או עיסוק שיש בהם ניגוד עניינים עם השירותים על פי ההסכם הנ"ל.
23. עוה"ד לא ייתן ייעוץ משפטי במהלך תקופת ההסכם ובמשך 6 חודשים לאחר תום תקופת ההסכם לעובדי המזמין, לראש רשות מקומית, לחבר המועצה או הוועדה, לעובד בכיר ברשות מקומית אשר הינה חברה בוועדה, במהלך תקופת כהונתם.
24. לאחר תום תקופת ההסכם עוה"ד לא ישתתף, לא ייצג לקוח וימנע הימנעות מוחלטת מכל מעורבות בנושא אשר טופל על ידו במהלך תקופת עבודתו כתובע לפי הסכם זה.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

25. לא יימצא עוה"ד בניגוד עניינים – היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח עוה"ד על כך מיד וללא דיחוי למנכ"ל המועצה בכתב וימלא אחר כל הנחיות המזמין בנדון.
26. עוה"ד מתחייב להודיע לנציג המזמין המוסמך מיד וללא דיחוי, על כל נושא אשר לגביו יש לו ו/או למשרד, עניין העלול ליצור ניגוד עניינים עם שירותיו ע"פ הסכם זה, ועל כל שינוי שיחול בהצהרותיו והתחייבויותיו על פי נספח ז' עליו חתם במסגרת המכרז זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, ולנהוג בהתאם להוראות המזמין בנדון ועל פי כל דין.
27. היועץ המשפטי של המזמין, או מי שהוא יסמך לעניין זה, יכריע בכל מקרה בו יעלה ספק/או חשש לניגוד עניינים כאמור לעיל.
28. היה ויוחלט כי עוה"ד לא יכול להמשיך בעבודה בנושא מסוים שנמצא לגביו ניגוד עניינים, רשאי המזמין להעביר את הטיפול באותו נושא לעו"ד אחר, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
29. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל הוראה בדבר איסור ניגוד עניינים בדין, בהלכה הפסוקה ובהנחיות היועמ"ש, אלא להוסיף עליהן.
- התמורה**
30. תמורת מילוי התחייבויותיו של עוה"ד על פי הסכם זה, ישלם המזמין לעוה"ד תמורת שכר טרחה בהתאם להצעת המציע הזוכה במכרז מול נספח התמורה שמחירו יעודכנו בהתאם להצעתו ואחוז ההנחה שנתן במסגרת הצעתו.
31. יובהר כי התמורה כוללת את העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לעבודת עוה"ד, מכל סוג שהוא. לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם, לרבות אש"ל, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעות, צילומים, טלפונים, פקסים הוצאות כלליות ואחרות וכל הוצאה נוספת שכרוכה במתן השירותים, למעט תשלום אשר חל על המזמין שעוה"ד ישלם עבורו כגון: אגרות בימ"ש שכ"ט מומחים וכיו"ב, הכל בכפוף לאישור מוקדם ומראש של נציג המזמין המוסמך.
32. התמורה תשולם לעוה"ד בתנאי שוטף + 30 יום ממועד הגשת חשבון ובלבד שהוא אושר על ידי הגורמים המוסמכים אצל המזמין.
33. המשרד יפיק למזמין חשבונית מס/ קבלה כמתחייב על פי חוק.
34. התמורה שתשולם לזוכה עבור אספקת השירותים תהא בהתאם לאמור לעיל. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המזמין לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לזוכה ולא לאדם אחר.
35. יודגש כי הוצאות ושכ"ט עו"ד שייפסקו ע"י ערכאות שיפוטיות ומעין שיפוטיות יהוו קניין המזמין ועוה"ד מתחייב להעבירן ישירות למזמין, ככל שלא שולמו לו במישרין.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

36. העו"ד מצהיר כי ידוע לו, כי מעמדו בכל הקשור ביחסיו עם המועצה יהא כמעמד קבלן עצמאי, ולא יהיו בינו לבין המועצה או בין המועצה לבין מי שיועסק על ידו לשם מתן השירותים יחסי עובד מעביד. **בכל מקרה בו ייקבע אחרת ביחס לעוה"ד או מי מעובדיו או הפועל מטעמו, מתחייב העו"ד לפצות ולשפות את המועצה בגין כל תשלום בו תחוייב המועצה בגין קביעה כאמור.**

37. בנוסף, ומבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, מוסכם ומותנה בין הצדדים כי בהתאם למעמדו כקבלן עצמאי, אין המזמין אחראי לגביו ולגבי עובדיו או המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו בגין מחלה תאונה או כל נזק אחר שעלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים או כתוצאה מביצועם, וכן אין המזמין חייב בתשלום לביטוח הלאומי עבור מתן השירותים.

38. העסיק עוה"ד עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

חובת ביטוח

39. מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבותו של עוה"ד על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, מובהר כי על עוה"ד יחולו הוראות נספח הביטוח המצ"ב כנספח ח' ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

40. עוה"ד יהא אחראי לכל נזק או הפסד שייגרמו למזמין כתוצאה מאי מילוי חיובי עוה"ד או מי מטעמו לפי הסכם זה במיומנות ובמקצועיות הראויה.

41. בכל מקרה, עוה"ד יהיה אחראי אף לנזקים העולים על סכומי גבולות האחריות שביטח את עצמו.

42. עוה"ד מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום, לרבות הוצאות משפטיות, שנשא בהם עקב מעשה ו/או מחדל רשלני שהתרחשו בתקופת התקשרות זו ובקשר עם השירותים נשוא הסכם זה.

שמירת סודיות וחסיון עו"ד – לקוח

43. עוה"ד מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי עוה"ד, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המזמין, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן – ללא אישור המזמין מראש ובכתב.

44. עוה"ד מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המזמין.

45. המזמין רשאי להורות לעוה"ד בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ועוה"ד מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

46. עוה"ד מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המזמין המוסמך.
47. עוה"ד מתחייב למסור למזמין, לפי דרישתו, עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין.
48. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, יעמיד עוה"ד לרשות המזמין בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר למתן השירותים ולביצוע הסכם זה (להלן – "המידע") כל המידע יועבר למזמין ו/או לצד שלישי שימנה המזמין, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י המזמין, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המזמין.
49. עוה"ד מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרדו ו/או מטעמו, אשר עשוי להיחשף למידע כאמור על **נספח י"א** המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
50. כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכושו הבלעדי של המזמין ועוה"ד, או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי המזמין המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת המזמין.
51. עוה"ד מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על פי בקשת המזמין, למזמין או למי שהורה המזמין, כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

שינוי בהסכם או בתנאים

52. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
53. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
54. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של המזמין במימוש זכויותיו על פי הסכם זה, לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.

הסמכת תובעים ונקיטת הליכים פליליים

55. המועצה ועוה"ד יגישו בקשה מתאימה להסמכת עוה"ד כתובע עירוני מטעם היועץ המשפטי לממשלה בקצ"ר, לצורך ביצוע השירותים הרלוונטיים.
56. עוה"ד מתחייב כי לאחר הסמכתו כאמור יפעל כנדרש וכמתחייב, לפי הסכם זה ובהתאם להסמכת היועץ המשפטי לממשלה, כפי שתיתן ולהנחיותיו.

שימוש בתוכנות מקוריות

מכרז פומבי 52/2022 למינוי תובע עירוני (חיצוני)

חתימת המציע



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

57. עוה"ד מצהיר כי כל התוכנות בהן ישתמש לצורך הסכם זה הן בבעלותו ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף המתיר לו או למי מטעמו להשתמש בהן לצורך ביצוע השירותים על פי הסכם זה.
58. כמו כן מצהיר עוה"ד כי שירותיו יתבצעו תוך שימוש בנתונים ובמידע שהושג כדין ללא הפרת זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו. היה והמזמין יתבע בגין הפרת הסכם זה, יפצה עוה"ד את המזמין בגין כל נזק שייגרם לו. המזמין יודיע לעוה"ד על התביעה מיד עם קבלתה ויאפשר לו להתגונן בפניה.

חשבון פיקדון

59. מוסכם כי ככלל ובאופן עקרוני, כל תשלום שייפסק לטובת המועצה בהליכים שינהל עוה"ד, ישולם ישירות למועצה. ככל שהדבר אינו אפשרי, עוה"ד ינהל חשבון בנק, כחשבון פקדונות, אשר אליו יופקדו כל כספי התקבולים שישולמו עבור המועצה כתוצאה מנקיטת הליכים ע"י עוה"ד ולגבי כספים אלו תינתן הודעה מידית בכתב ואלו יועברו למועצה בתוך 7 ימים **מקבלתם**.
60. לבקשת המועצה, עוה"ד ימסור פירוט של פרטי ומצב חשבון הפקדונות, לרבות העתק של מצב חשבון הבנק.

אגרות והוצאות

61. התשלום בגין אגרות בית משפט, ככל שהיה בכך צורך, ישולם ע"י המועצה, וכנגד מסירת רשימה מפורטת ע"י עוה"ד של ההליכים בגינם נדרש התשלום.
62. אם יידרש ביצוע מסירות אישיות של כתבי אישום ו/או כתבי טענות, ישולמו ההוצאות ישירות ע"י המועצה לשליחים או ישולמו לעוה"ד כנגד קבלות שיומצאו למועצה. ככל שיידרשו הוצאות מיוחדות אחרות, כגון פלט רשם חברות, חקירות רלוונטיות, המציע יקבל אישור המועצה בכתב להוצאה והמועצה תישא בתשלום הוצאות אלו כנגד חשבוניות מס כדין.

דיווח

63. עוה"ד ידווח בכתב למחלקה/ועדה הרלוונטית במועצה בסיום כל יום דיונים וכן בתום הטיפול בתיקים. כמו כן עוה"ד ידווח בכתב על מצב התיקים בטיפולו בהתאם לבקשת המזמין או מי מטעמו, באופן שוטף ובהתאמה להיקף הדיווח הקיים, לרבות מסירת העתקי מסמכים רלוונטיים (כתב אישום, פרוטוקולים, החלטות, גזרי דין, הכרעות וכיו"ב).
64. במקרה שבו ניתן פס"ד/גז"ד/החלטה הכולל גם חיוב בקנס/הוצאות, עוה"ד יעביר העתק מכך גם למחלקות הגבייה ולכל מחלקה רלוונטית (וטרינר ו/או רישוי עסקים ו/או ועדה מקומית) וזאת ללא כל חיוב כספי נוסף בגין כך.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

קיצוץ והיעדר זכות עיכבון

65. מוצהר ומוסכם כי למזמין הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי עוה"ד על פי הסכם זה כל חוב, הוצאה ו/או תשלום שנעשו על ידי המזמין או שהוא נדרש לבצעם והם מוטלים לפי הסכם זה על עוה"ד וכן כל תשלום שעוה"ד חייב למזמין כפיצוי על פי דין או על פי פסי"ד של בימ"ש. בהתחשב במהות השירותים וייחודם עוה"ד מוותר על זכות העיכבון העומדת לרשותו ע"פ כל דין.

הודעות

66. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי, בפקס, או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובות בהסכם זה, ותחשב שנתקבלה לאחר חמישה ימים מיום המסירה לבית הדואר. הודעה שנמסרה במסירה אישית תיחשב ככזו שנתקבלה במועד מסירתה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

המזמין

עוה"ד



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

מסמך ג' הצעת המציע

לכבוד

מועצה מקומית קצרון (להלן: "המועצה")

הנדון: הצעה למילוי תפקיד תובע עירוני חיצוני בתחומי תכנון ובניה ורישוי עסקים

אני הח"מ _____ נציג מוסמך של משרד עו"ד _____ מתכבד להגיש בזאת הצעה למתן שירותי תובע עירוני חיצוני במועצה באמצעות עוה"ד המועמד לתפקיד, עו"ד _____, בהתאם לתנאי מסמכי הפנייה לקבלת הצעות ונוסח ההסכם המצ"ב על כל נספחיהם.

שם המשרד המציע _____

מספר ע.מ / ח.פ. _____

כתובת המשרד _____

טלפון במשרד _____

מס' פקס' במשרד _____

כתובת דואר אלקטרוני _____

כתובת אתר אינטרנט של המשרד _____

הנני מצהיר כי כל מסמכי פניה זו מוכרים ומובנים לי היטב. הנני מודע לרמה הגבוהה של אמון הנדרשת כלפי המועצה במסגרת השירותים נושא פנייה זו, ואפעל להבטחת כלל ההיבטים הנוגעים לשם קיומם של יחסי אמון אלה בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המועצה ולאחריה, לרבות העדר ניגוד עניינים, שמירה על סודיות המידע שיובא לידיעתי במהלך מתן השירותים ומניעת כל שימוש בו שלא במסגרת ההתקשרות עם המועצה.

הצעתי נעשית לאחר ששקלתי ובחנתי היטב את כל הדרישות המפורטות בפנייה. בהתאם לפנייתכם, שכר הטרחה המוצע על-ידי הינו כדלקמן:

ההנחה המוצעת על ידי לכלל התעריפים במופיעים בנספח י"ד למכרז הנה _____ %
ובמילים: _____ אחוזים.

בכבוד רב,

חתימת המציע _____
חתימה _____
תאריך _____

חתימת המציע _____

מכרז פומבי 52/2022 למינוי תובע עירוני (חיצוני)



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח ד'

פירוט ניסיון מקצועי

הערה: ניתן להוסיף מסמכים נוספים ואסמכתאות בדבר פירוט ניסיון המציע בתחומים נשוא המכרז ועמידתו בתנאי הסף ובאמות המידה.

לכבוד מועצה מקומית קצרון (להלן: "המועצה")

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את תנאי הפנייה, מציע בזאת מועמדותי לשמש כתובע עירוני בתחומי חוקי עזר, רישוי עסקים, תכנון ובניה וכו' עבור המועצה ולרבות הוועדה המקומית לתכנון ובניה, כמפורט בטופס הצעה זה.

נא לסמן האם יש לך ניסיון מקצועי באחד מתחומי המשפט הבאים, ופרט מספר שנות הניסיון מקום רכישת הניסיון ורמת המומחיות:

תחומי משפט וניסיון - תחומי חובה אשר בלעדיהם לא תידון ההצעה

על פירוט התיקים/הפעילות	שנות הניסיון	תחום הפעילות
		אכיפה פלילית
		משפט מנהלי
		ליטיגציה



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

תחומי משפט וניסיון – תחומי רשות

פירוט על התיקים/הפעילות	שנות הניסיון	תחום הפעילות
		דיני רשויות מקומיות
		דיני מועצות מקומיות

פרופיל מקצועי וניסיון מקצועי של המשרד המציע

פירוט כללי של התמחויות עיקריות ותחומי עיסוק של המשרד ואחוז / נפח הפעילות המשוער המוקדש לכל תחום

מספר עורכי הדין המועסקים במשרד:

חתימת המציע

מכרז פומבי 52/2022 למינוי תובע עירוני (חיצוני)



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

להלן פירוט של גופים ציבוריים להם סיפק עוה"ד ייעוץ משפטי / ייצוג, כגון רשויות מקומיות, ועדות מקומיות לתו"ב, איגודי ערים, תאגידים עירוניים וכיו"ב) ככל שקיימים כאלה המיוצגים על ידי המשרד. נא לציין ליד כל לקוח האם המשרד עבד עימם בעבר או עובד עימם בהווה.

שם הלקוח	מועד הענקת השירות	השירות הוענק בעבר / מוענק בהווה	שם איש קשר	טל' איש קשר

פרטים אישיים, השכלה וניסיון מקצועי של התובע העירוני המוצע

שם משפחה של עוה"ד _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____

בעל תואר ראשון / שני / שלישי במשפטים מאת _____ תאריך זכאות לתואר _____

תאריך הסמכה כעו"ד _____ שנות ניסיון כעו"ד בפועל _____ וותק במשרד הנוכחי _____

פירוט בדבר ניסיונו של עוה"ד בתחומי האכיפה הפלילית המוניציפלית, רישוי עסקים ותכנון ובנייה ובעיקר ניסיונו

כתובע עירוני _____

חתימת המציע _____

מכרז פומבי 52/2022 למינוי תובע עירוני (חיצוני)



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

הליכים פליליים/משמעתיים

האם קיימים הרשעות פליליות או משמעתיות ו/או הליכים פליליים או משמעתיים תלויים ועומדים, לרבות הליכי חקירה תלויה ועומדת נגד המועמד למשרת התובע העירוני?

אם כן, פרט

חתימה

תאריך



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח ה'

הצהרה על חברות בלשכת עורכי הדין

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, בכתב כדלקמן:

אני חבר בלשכת עורכי הדין ובעל רישיון מס' _____.

חברותי בלשכת עורכי - הדין בישראל לא בוטלה, לא פקעה, לא הושעתה ואינה מוגבלת, וכי לא הורשעתי בעבירת משמעתית, הכל ממועד קבלתי כחבר/ת לשכת עורכי -הדין בישראל ועד למועד חתימה על תצהיר זה

לעניין תצהיר זה -

"ביטול חברות", "פקיעת חברות", "השעיית חברות", "חברות מוגבלת" ו-"עבירת משמעתית" כמשמעותם בחוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א - 1961.

שם המצהיר/ה + חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפניי במשרדי בכתובת _____ עו"ד _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת בלבד וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

עו"ד _____



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח ו'

הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי או נחקרתי בעבר בגין עבירות מסוג פשע ו/או עבירת תכנון ובניה, או בגין עבירה שנושאה פיסקאלי כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, למעט עבירות שלגביהן חלפה תקופת ההתיישנות הקבוע בחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים.

ולראיה באתי על החתום

תאריך

שם מלא

חותמת וחתימה



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח ז' הצהרה על העדר ניגוד עניינים

1. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים בין תחומי עיסוקי או פעילותי לבין האפשרות כי אבחר להיות תובע עירוני (להלן: "השירותים") למועצה המקומית קצרין ובכלל זה לוועדה המקומית לתכנון ובנייה (להלן: "המזמין").
2. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נושא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירות לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המזמין.
3. אני מתחייב להודיע ליועץ המשפטי של המזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המזמין.
4. אני מתחייב להודיע למזמין בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילותו של כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים למזמין.
5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פניה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שאספק למזמין ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

תאריך

שם וחתמת עורך הדין



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח ח' - ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" - מועצה מקומית קצרין ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.

"**השירותים**" - תובע עירוני חיצוני בתחומי תכנון ובנייה, רישוי עסקים, קנסות ואכיפת חוקי עזר (אכיפה פלילית).

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "**ביטוחי המבוטח**").
2. מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט להלן, ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.
3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח שוק ההון, ביטוח וחיסכון (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").
4. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את **אישור ביטוחי המבוטח** בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם או למשך תקופה נוספת כמפורט לעיל.
5. בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.
6. מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך של א יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
7. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.
8. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה.
9. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
10. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

11. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פ י הסכם זה ו/או על-פי דין.
12. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח. ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
13. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר) וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
14. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.
15. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחויב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב – לפי המוקדם.
16. מוסכם בזאת כי המבוטח מתחייב להעביר תוכן נספח ביטוח זה לידיעת מבטחו על כל התנאים הכלולים בו. יובהר כי על המבוטח חלה החובה לוודא כי התחייבויותיו על פי נספח זה כלולות בביטוחים שערך. במקרה של סתירה יגברו הוראות הסכם זה. אישורי הביטוח שצורפו הינם דוגמא בלבד.

ביטוחי המבוטח:

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי -

המבוטח את חבות המבוטח על פי דין בשל פגיעה ו/או נזק העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו בקשר עם השירותים. סייג אחריות מקצועית לא יחול בגין נזקי גוף. למען הסר ספק, מבקש האישור, עובדי מבקש האישור ורכוש מבקש האישור יחשבו במפורש לצד שלישי.

הביטוח יורחב לכלול את מבקש האישור כמבוטח נוסף בפוליסה, בכפוף לסעיף אחריות צולבת על פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

גבול אחריות: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

ביטוח אחריות מעבידים -

המבטח את חבות המבוטח על-פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים התש"ס - 1980, בשל פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולה להיגרם למי מעובדי המבוטח תוך כדי ו/או עקב השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו היה ויקבע לעניין קרות תאונת עבוד ה ו/או מחלה כלשהי כי מי מהם נושא בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המבוטח.

גבול אחריות: 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ביטוח אחריות מקצועית -

המבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או מי מהפועלים מטעמו.

הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת עליו עקב מעשה ו/או מחדל של המבוטח עובדיו ומנהליו, וכן בגין הפועלים מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת ע ל פי נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

הביטוח לא יכלול כל הגבלה בדבר אי יושר או מעילה באמון מצד עובדי המבוטח, אבדן מסמכים, הוצאת דיבה ו/או לשון הרע, השמצה וחרیגה מסמכות, השתייה או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח, נזק כספי או פיננסי וכן כולל הרחבה בדבר הוצאות הגנה בהליכים פליליים.

הביטוח יכלול תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח בתנאי כי לא נערך על ידי המבוטח ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מסעיף זה, ובמידה והביטוח או השינוי בתנאי הביטוח לא נב ע מאי תשלום או מרמה של המבוטח.

גבול אחריות: 2,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר לתקופת הביטוח.

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפי הן:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטוח של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטוח. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.

היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה. 2013 חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם כולו.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח ט'

תצהיר בדבר העדר קרבה לעובד המזמין ו/או לחבר מועצה לכבוד המועצה המקומית קצרין (להלן: "המזמין" ו/או "המועצה")

1. הצהרה זו מוגשת על ידי במסגרת המכרז אשר פורסם על ידי המזמין ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעת הנ"ל.
2. הנני מצהיר כי ידועות לי הוראות סעיפי החוק הבאים:

2.1. סעיף 103(א) לצו המועצות המקומיות התשי"א - 1951 הקובע, כדלקמן: "חבר מועצה,

קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.2. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות התשי"א - 1951 הקובע כדלקמן:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה".

3.3. כלל 12(א) של ההודעה בדבר "כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות

המקומיות" הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית.

לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו".

3. הנני מבקש להודיע ולהצהיר, כי:

1.3. בין חברי מליאת המועצה - אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח, אחות ואינני משמש סוכן או שותף של מי מחברי המועצה.

2.3. אין חבר מועצה ו/או דירקטור במזמין, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4. ידוע לי כי המזמין רשאי לפסול את הצעתי, אם יש לי קרבה כאמור, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

מכרז פומבי 52/2022 למינוי תובע עירוני (חיצוני)

חתימת המציע

עמוד 35 מתוך 43



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

5. אני מצהיר כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות צו המועצות המקומיות לעיל.

תאריך

חתימת המציע



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח י'

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

1. אני הח"מ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו*1976 - / רואה חשבון/יועץ מס, *מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

מס' ע.מ / ח.פ.

שם המציע

I. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975.

II. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

חתימה+חותמת

תואר

שם



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח י"א התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

המועצה המקומית קצרון (להלן: "המועצה")

שלום רב,

שמי _____

מס' ת.ז. _____

הואיל: ואני שותף/מועסק במשרד עוה"ד המגיש הצעתו למתן שירותי תובע עירוני למועצה, (להלן: "השירותים");

והואיל: וככל שהצעת משרד עוה"ד תקבע כזוכה, אני עשוי להיחשף, במהלך מתן השירותים, למידע הנוגע להליכים, אשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שאותן במסגרת ההתקשרות עם המועצה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש א ד ורק לצור ד מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי המועצה .

למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביני לבין המועצה.

האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי שהפך לנחלת הכלל שלא כתוצאה מהפרת התחייבות לסודיות כאור.

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימה

_____ תאריך



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח י"ב חלקים חסויים בהצעה

הננו מבקשים שהסעיפים/ המסמכים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים

האחרים. יש לחתום על טופס זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיפים המבוקש להטיל עליהם חסיון:

הנימוקים לחסיון המבוקש:

חתימה

תאריך שם המציע



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

נספח י"ג

נוסח ערבות בנקאית להצעה

לכבוד,
המועצה המקומית קצ'ין

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") בנוגע להגשת הצעת המבקשים **במכרז** למילוי תפקיד תובע עירוני בתחומי רישוי עסקים, תכנון ובניה וחוקי עזר, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים).

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1.1.23 ועד בכלל. לאחר סיומו של יום זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בכבוד רב, בנק _____



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

מסמך י"ד מפרט השירותים והתמורה

להלן פירוט השירותים שיינתנו על-ידי התובע העירוני במכרז זה:

1. הכנת כתבי אישום, כתבי טענות, צווים שיפוטיים ומנהליים, בקשות שונות, טפסים ובחינת חומר חקירה.
2. ייצוג המזמין בהליכים פליליים, מעין פליליים, בתי משפט (בכל הערכאות) וגורמים נוספים ומתן מענה לפניות הקשורות לעבודות המזמין.
3. מתן ייעוץ משפטי וייצוג הוועדה בתחום התביעה והאכיפה על פי הקבוע בפרק י' לחוק התכנון והבנייה, תשכ"ה - 1965, לרבות, אך לא רק, טיפול בהליכי תביעה ואכיפה הגשת כתבי אישום, ייצוג בהליכים הפליליים שמנהלת הוועדה, טיפול בהוצאות צווים שונים (כולל צווים מנהליים ושיפוטיים) התייצבות לימי עיון חובה לתובעים, קיום קשר עם משטרת ישראל בנוגע ליישום פקודות מאסר, וייעוץ בנוגע לגביית אגרות בנייה שמוטלות במסגרת גזרי דין.
4. ייעוץ מקדים וליווי עובדים.
5. השתתפות בפגישות עבודה, עריכת חוות דעת, השתתפות וסיוע בגיבוש מסמכי מדיניות אכיפה, השתתפות בפגישות מקדימות לגיבוש הסדרים וכל שירות אחר ונוסף, שיידרש על ידי גורם מוסמך במועצה לרבות, מנכ"ל, מהנדס, מנהל אגף תפעול, בתחום השירותים נשוא ההתקשרות.
6. טיפול בהליך מנהלי לפי תיקון 116 לחוק התכנון והבניה.
7. עריכת שימועים ככל שיידרש ע"י נציגי המועצה.
8. השתתפות בהליכי שימוע.
9. סיוע בהכנת ראיות ועריכתן בטרם הגשת תביעה/ שימוע.
10. פגישה עם תושבים בטרם הגשת כ"א ואף לאחר הגשת כ"א לשם גיבוש הסדרי טיעון.
11. דיווח לפרקליטות המדינה בהתאם לכללים הנדרשים.
12. טיפול בנושא דוחות חניה וקנסות בגין עבירה על חוקי עזר לרבות טיפול בבקשות ביטול וערערים ולרבות פגישות עם תושבים) בימים בהם יימצא במועצה).
13. מסירת צווים/ זימונים וכד', כאשר ההוצאות יחולו על המועצה.
12. ייעוץ, סיוע והכוונה של מקבלי החלטות ככל שיידרש.
15. ייעוץ למהנדס הוועדה, יו"ר הוועדה ופקחי הוועדה ולכל בעל תפקיד רלוונטי אחר במועצה בכל הקשור לאכיפת דיני תכנון ובניה, חוקי עזר וכל משימה אחרת שתידרש לצורך טיפול בנושאים הנ"ל.
16. דו"חות ודיווחים בהתאם להנחיית היועמ"ש, להוראות הדין ולבקשת המזמין או מי מטעמו.
17. נוכחות התובע בפגישות אליהן ייקרא, במידת הצורך, דיונים משפטיים או מעין משפטיים שייקבעו בנושאים בהם הוא מטפל כאמור לעיל.
18. הנחיית הפקחים בשיטות עבודה והכנת ראיות בנושאי אכיפת חוקי העזר במועצה וחנייה, בדיקה וביקורת על שיטות ודרכי עבודה מול מנהל יחידת הפיקוח והפקחים מול פקחים ומנהל מחלקה.
19. כל מטלה נוספת שתוטל על ידי המזמין או מי מטעמו בכל הנוגע להתקשרות.

מכרז פומבי 52/2022 למינוי תובע עירוני (חיצוני)

חתימת המציע



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

20. השתתפות בפגישות עבודה, עריכת חוות דעת, השתתפות וסיוע בגיבוש מסמכי מדיניות אכיפה, השתתפות בפגישות מקדימות להסדרים.
21. מובהר בזאת, כי הגדרת השירותים דלעיל אינה מהווה רשימה סגורה והתובע העירוני יעניק למזמין כל שירות הנוגע לשירותי התובע העירוני ולסמכויותיו, בנוסף לאמור לעיל, ככל שיידרש לכך ע"י המזמין במסגרת תחום מומחיותו.



מכרז כ"א פומבי

מס' 52/2022

התמורה

התובע העירוני יטפל בכל ההליכים בבתי המשפט ובהליכים נלוים, והכל בהתאם למחירים המצוינים בטבלה שלהלן:

עבור הכנת אישום וניהול התיק	3,200 ₪+מע"מ
עבור הכנת בקשה לפי חוק התכנון והבניה וניהול התיק	2,900 ₪+מע"מ
עבור הכנת תגובה לבקשה לפי חוק התכנון והבניה וניהול התיק	2,900 ₪+מע"מ
עבור דיון בוועדת ערר	1,800 ₪+מע"מ
עבור סגירת תיק כולל חוות דעת	500 ₪+מע"מ
עבור תשובה להשגה	1,000 ₪ + מע"מ
עבור ערר ארנונה, רישוי עסקים, וכיוב'	2,900 ₪+מע"מ
עבור מכתב התראה	100 ₪+מע"מ
עבור ערר חניה	50 ₪+מע"מ
עבור ליווי יום חקירות	1,000 ₪+מע"מ
עבור הכנת תשובה לעתירה מנהלית או ערעור מנהלי כולל דיון ראשון בבית המשפט לעניינים מנהליים בנצרת	3,000 ₪+מע"מ
עבור כל ישיבת בית משפט בבית המשפט לעניינים מנהליים בנצרת	2,000 ₪+מע"מ
עבור ערעור פלילי בבית המשפט המחוזי בנצרת כולל בקשות ביניים והליכים מקדמיים וכולל ניהול התיק וישיבות משפט	10,000 ₪+מע"מ
עבור הכנת סיכומים בערעור פלילי בבית המשפט המחוזי בנצרת בכתב	4,000 ₪+מע"מ
עבור הכנת ערעור/תשובה בבית המשפט העליון+ישיבה ראשונה	10,000 ₪+מע"מ
עבור ישיבה בבית המשפט העליון	4,000 ₪+מע"מ
עבור הכנת סיכומים בכתב/עיקרי טיעון בבית המשפט העליון	5,000 ₪+מע"מ
עבור הגעה ליום עבודה במועצה המקומית	450 ₪+מע"מ
עבור הגעה לחצי יום עבודה (4 שעות כולל)	300 ₪+מע"מ

כל תשלום שישולם התשלום כולל את כל ההוצאות הנלוות, לרבות הוצאות נסיעה לכל בית משפט במחוז הצפון, צילומים וכיוצא באלה.

שליחויות והמצאות לנאשמים וצדדים אחרים, יבוצעו על ידי המועצה המקומית קצרין או הועדה המקומית לתכנון ובניה ועל חשבונה.

בגין הגעה ליום חקירות במשרדי המועצה המקומית קצרין ישולם החזר הוצאות נסיעה בסך 1.4 ₪ לק"מ בתוספת מע"מ לפי המרחק ממשרדו של התובע אל משרדי המועצה ובחזרה.

בגין נסיעות לבית משפט שאינו במחוז הצפון ישולם החזר הוצאות נסיעה בסך 1.4 ₪ לק"מ בתוספת מע"מ לפי המרחק ממשרדו של התובע אל בית המשפט הנוגע לענין ובחזרה.