

מועצה מקומית קצרין



משאבי אנוש

02/08/22
ה' אב תשפ"ב

מכרז כ"א פומבי מס' 44/2022
דרוש/ה

מנהלת משאבי אנוש

תיאור התפקיד:

ניהול ההון האנושי והובלת תהליכים, ארוגניים, התוויית מדיניות ותהליכי העבודה לניהול ההון האנושי ברשות ברשות.

תחומי אחריות:

תכנון אסטרטגי של מערך ההון האנושי ברשות. ניהול תהליכי איתור, מיון וגיוס של עובדים לרשות. ניהול תהליכי קליטת עובדים חדשים ברשות. ניהול תקני משאבי האנוש ברשות. ניהול מערך ההדרכה ברשות. ניהול תחום רווחת העובדים בארגון. ניהול מערך דיווחי הנוכחות של עובדי הרשות. טיפול בסיום העסקת עובדי הרשות. ניהול יחסי העבודה ברשות. ניהול יחידת ההון האנושי ברשות.

דרישות המשרה:

השכלה:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידיה מועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לבעלי תואר אקדמי כאמור באחד מהתחומים הבאים: משאבי אנוש, ייעוץ ארגוני, פיתוח ארגוני, הנדסת תעשייה וניהול או מינהל עסקים עם התמחות בהתנהגות ארגונית או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

קורסים והכשרות מקצועיות:

המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס למנהלי משאבי אנוש ברשויות המקומיות, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור.

ניסיון מקצועי:

ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות, במהלך 6 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: בתחומי משאבי האנוש, פיתוח, ייעוץ ארגוני, ניהול מערך גיוס, מיון וקליטה, ניהול מערך הדרכה.

ניסיון ניהולי: שנה לפחות של ניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה

יישומי המחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

איזון בין צרכי הרשות לצרכי העובדים, באמצעות התאמת פתרונות אפקטיבי. ניהול משא ומתן עם גורמים שונים ברשות, הנחיה וליווי של מנהלים עמיתים בארגון, עבודה עם ממשקים רבים ברשות ומחוצה לה. יכולת ניתוח וקבלת החלטות, עבודה בתנאי לחץ.

היקף משרה: 100%

כפיפות: מנכ"לית המועצה

*המודעה מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד, ומופנית לגברים ונשים כאחד.

יש להגיש קו"ח עד יום ראשון ה- 14.8.2022

לפקס: 04-6969609 לדוא"ל: hr@gatzrin.muni.il לפרטים נוספים ניתן לפנות: 04-6969620

לילך גבע

מנכ"לית המועצה