



מועצה מקומית קצרין

משאבי אנוש

29/01/20
ג' שבט תש"פ

מכרז כ"א פומבי מס' 5/2020

דרוש/ה

בודק/ת תוכניות ומידען/ית

תיאור תפקיד:

מתן מידע עדכני לצורך הגשת היתר עבור כתובת מסוימת, לרבות מידע תכנוני לכל דורש. שלילת נתונים תכנוניים, תמיכה ואחזור מידע. בדיקה וטיפול בתכניות מתאר מקומיות או תכניות מפורטות שהוגשו לוועדה המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה. עיקרי התפקיד: 1. בקרה וטיפול בתכניות. 2. קבלת קהל ומענה לפניות. 3. מתן חוות דעת מקצועית בפורומים שונים.

השכלה ודרישות מקצועיות:

השכלה: מהנדס בניין או בעל תואר באדריכלות, תכנון ערים או גיאוגרפיה ממוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך. או - הנדסאי אדריכלות / בניין. קורסים והכרשות מקצועיות: עדיפות לבוגרי קורס המוכר על ידי משרד הפנים ומיועד לעובדים בוועדות המקומיות ו/או לבודקי תכניות. דרישות ניסיון: ניסיון מקצועי – עדיפות לבעלי ניסיון בעריכת תכניות בנין עיר (תב"ע) או בדיקתן במוסד תכנון. עבור בעלי תואר אקדמי בגיאוגרפיה או בתכנון ערים, נדרש ניסיון של לפחות שנה בעבודה במוסד תכנון בתחום בדיקת בקשות להיתרי בניה, או לפחות שנה כמפקח בניה באתר בניה.

דרישות נוספות:

- * מתן שירות לגורמים רבים בתוך ומחוץ לרשות.
- * שירותיות ועבודה מול קהל.
- * שפות - עברית ברמה גבוהה.
- * יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות GIS תיב"מ ו - OFFICE.

היקף משרה: 100%

כפיפות: מהנדס המועצה

זמינות: מיידית

יש להגיש קו"ח עד יום שני ה- 10.2.2020

לפקס: 04-6969609 לדוא"ל: hr@gatzrin.muni.il

לפרטים נוספים ניתן לפנות בטלפון: 04-6969620

לילך גבע

מנכ"לית המועצה