

תבחינים לתמיכות במוסדות ציבור – מועצה מקומית קצרין – לשנת 2020

כללי:

1. בקשות לתמיכת המועצה ידונו בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור ע"י הרשויות המקומיות וזאת כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל 4/06.
2. התמיכה תינתן בהתאם לעקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי תמיכה שונים הפועלים באותם תחומים.
3. בדיון בכל בקשה ובקשה ישקלו כל נסיבות הבקשה, תוך יישום שוויוני וענייני של תבחינים שנקבעו.

תנאי סף לקבלת תמיכה:

1. א. בקשה למיכה רשאי להגיש רק **מוסד ציבורי הקיים ופועל בתחום מועצה מקומית קצרין** (אף אם כתובתו הרשומה אינה בתחום קצרין) **ורק עבור פעילות המתקיימת בישוב קצרין**.
ב. **במקרים חריגים**- אם יוכיח מוסד ציבורי הקיים ופועל מחוץ לקצרין כי הוא נותן שירותים גם לתושבי קצרין, ניתן יהיה לדון בבקשתו תוך התחשבות בהיקף השירותים הניתן על ידו לתושבי קצרין.
2. "**מוסד ציבורי**" הינו גוף שאינו מוסד ממוסדות המדינה או ממוסדות הרשות (אינו חברה ממשלתית חברה עירונית, חברה בת עירונית תאגיד עירוני או תאגיד עפ"י חוק) **הפועל שלא למטרה של עשיית רווחים** ולמטרה של חינוך, תרבות, דת, מדע, אמנות, רווחה, בריאות, ספורט או מטרה דומה.
3. א. שמוסד הציבור פועל בתחום קצרין שנה לפחות.
ב. מועצת הרשות יכולה מנימוקים שירשמו ולאחר קבלת חוות דעת הועדה המקצועית להחליט לחרוג מתנאי זה וליתן תמיכה גם למוסדות הפועל זמן קצר מכך.
4. **שהמוסד הגיש בקשתו כדין לפי הוראות הנוהל בצירוף כל האישורים והמסמכים שדרשו** ע"י הנוהל הנ"ל ונתקבלה חוות דעת היחידה המקצועית(מחלקת גזברות), בכתב, כי אכן הוצגו כל המסמכים הנדרשים.

אמות מידה לקביעת היקף התמיכה:

1. תמיכה במוסד ציבורי (ישירה או עקיפה) תאושר רק לשנת כספים אחת.
2. התמיכה במוסד הציבורי מוגבלת לשיעור שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת.
3. שיעור התמיכה במוסד ציבורי ייקבע כך שסך התמיכה, בצירוף יתר הכנסותיו של מוסד הציבור, לא יעלה על כלל הוצאותיו, בגינה.
4. בשיקולי הועדה לעניין התמיכה, תתחשב הועדה:
א. **במספר הנהנים מפעילות המוסד**.
ב. **היקף השירותים הניתן ע"י אותו מוסד ציבורי לתושבי קצרין**.

ג. באופי ותחומי הפעילות בהתייחס **לתרומה של הפעילות לקהילה בקצרין ובהתחשב בצרכי הקהילה** ו/או חלקים מהקהילה בתחום בה נעשית הפעילות.

5. לא תאושר תמיכה אלא אם כן המועצה משוכנעת שקיימים כספים נוספים למימוש הפעילות, לשמה ניתנת התמיכה.

6. יש להביא בחשבון תמיכה בכסף, או בשווי כסף, שמבקש התמיכה מקבל ממקורות ציבוריים נוספים.

7. יש להביא בחשבון הוצאות לשכר ומידת התאמתן לנורמות השכר הנהוגות במודות ציבור דומים, ולהפחית תמיכה, בהתחשב בשיעור החריגה בכשר, ככל שתימצא.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובהתחשבות בשיקולים שפורטו לעיל כאמור, להלן יפורטו אמות מידה ביחס לתחומי פעילות ספציפיים וזאת בהתחשב בסכום התמיכה אשר תוקצב בתקציב המועצה ביחס לכל תחום ותחום.

פעילות בתחומי הרווחה:

1. למוסדות ציבור התורמים (בתיאום עם מחלקת הרווחה במועצה) בצדקה ו/או בכל דרך אחרת, למשפחות נזקקות בקצרין – בהתחשב בהיקף התרומות לתושבי קצרין.
2. למוסדות המעניקים שירותי גמ"ח (כולל השאלת ציוד רפואי ו/או אחר) – בהתחשב בהיקף שירותי הגמ"ח הניתן ע"י כל מוסד ציבור כנ"ל לתושבי קצרין.
3. למוסדות ציבור המבצעים פעילות ו/או מסייעים, לתושבי קצרין הסובלים ממוגבלות פיסיית ו/או נפשית בהתחשב בהיקף הפעילות הנעשית ע"י אותו מוסד ציבור בקצרין.
4. כל מוסד ציבור הפועל בתחום הרווחה בקצרין – בהתחשב בהיקף הפעילות בקצרין ובתרומה של הפעילות לקהילה בקצרין.

פעילות בתחום מחקר ופיתוח:

מוסד אשר יראה את תרומתו המחקרית/ המדעית למען הגולן ובקצרין, ובשים לב למספר המועסקים על-ידו ובדש על חוקרים, שהינם תושבי קצרין והגולן.